

महाराष्ट्र शासन

क्र.एमएसआरएलएम/लेखा/ ८४८/२०२४
महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान
ग्रामविकास विभाग,
पाचवा मजला, सिडको बिल्डींग,
(साऊथ विंग), कोकण भवन,
सीबीडी बेलापूर, नवी मुंबई - ४०० ६१४
दि. १२/०३/२०२४

प्रति,
जिल्हा अभियान संचालक,
जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष, तथा
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद, सर्व जिल्हे

निधी वितरण आदेश क्र. १०८८

विषय :- महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान अंतर्गत राष्ट्रीय ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान इंटेन्सिव्ह (NRLM - Intensive) जिल्ह्यांना सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षाकरीता निधी (Fund Limit) मर्यादा उपलब्ध करून देणेबाबत

महाराष्ट्र राज्यात सन २०११ पासून राष्ट्रीय ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान ही योजना राबविण्यास सुरुवात झालेली आहे. केंद्र शासनाद्वारे सर्व केंद्र अनुदानित योजना (Centrally Sponsored Schemes) यांचे निधीचे प्रभावी व्यवस्थापन होण्यासाठी तसेच सार्वजनिक खर्चाचे उत्तम व्यवस्थापन होण्याच्या दृष्टीने राज्यात प्रत्येक केंद्र अनुदानित योजना (Centrally Sponsored Schemes) चे Single Nodal Agency (SNA) या पद्धतीची दि. ०१/०७/२०२१ रोजी पासून अंमलबजावणी करण्याबाबतच्या सूचना प्राप्त झालेल्या आहेत. त्यानुषंगाने राष्ट्रीय ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान ही केंद्र पुरस्कृत योजना असल्याने सदर योजनेसाठी Single Nodal Agency (SNA) कार्यप्रणाली लागू करण्यात आलेली आहे. तसेच केंद्र शासनाचे पत्र क्र. No-G-२०११/०२/२०१९ RL(e-३६६७२०) दि. ०६.०९.२०२२ मधील मार्गदर्शक सूचना प्रमाणे NRLM, NRETP, MKSP व SVEP या केंद्रपुरस्कृत योजनांसाठी Electronic Fund Management Cum Accounting Solution (e-FMAS) ही कार्यप्रणाली सन २०२३-२४ पासून लागू करण्यात आलेली आहे. प्रत्येक जिल्ह्याला यानंतर निधी वितरीत न करता निधीची मर्यादा (Fund Limit) e-FMAS कार्यप्रणालीमध्ये उपलब्ध करून देण्यात येणार आहे.

राज्यस्तरीय नियंत्रण समिती तसेच राज्यस्तरीय सर्वसाधारण समितीने मुख्य कार्यकारी अधिकारी, महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान यांना प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियानांतर्गत राष्ट्रीय ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान (NRLM) योजनेचा निधी वितरीत करण्यात येत आहे. जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष, अहमदनगर अकोला, अमरावती, छत्रपती संभाजी नगर, बीड, भंडारा, बुलढाणा, चंद्रपूर, धुळे, गडचिरोली, गोंदीया, हिंगोली, जालना, जळगाव, कोल्हापूर, लातूर, नागपुर, नांदेड, नंदुरबार, नाशिक, धाराशिव, पालघर, परभणी, पुणे, रायगड, रत्नागिरी, सांगली, सातारा, सिंधुदुर्ग, सोलापूर, ठाणे, वर्धा, वाशिम, यवतमाळ जिल्ह्यांकरीता वित्तीय वर्ष २०२४-२५ करीता, लेखाशिर्ष B मधील मान्य वार्षिक कृती आराखड्याच्या ८३% निधी खालील तक्त्यात नमुद केल्याप्रमाणे जिल्ह्यांना निधी मर्यादा देण्यात येत आहे.

जिल्हानिहाय e- FMAS कार्यप्रणालीमध्ये प्रस्तावित निधीची मर्यादा (Fund Limit)

(रु. लाखात)

अ.क्र.	जिल्ह्याचे नाव	या आदेशाद्वारे वितरीत करावयाचे निधी मर्यादा (Fund Limit)	निधी मर्यादा उपलब्ध करून देण्यात आलेले लेखाशिर्ष
१	अहमदनगर	१३६६.०४	Component B
२	अकोला	५७०.३१	
३	अमरावती	९१७.४२	
४	बीड	४३८.४४	
५	भंडारा	६९४.९५	
६	बुलढाणा	१००९.०९	
७	चंद्रपूर	५४५.४२	

८	छत्रपती संभाजीनगर	९४४.६३	Component B
९	धाराशिव	४१६.२३	
१०	धुळे	१००६.१६	
११	गडचिरोली	३२३.३८	
१२	गोंदीया	२२०.२२	
१३	हिंगोली	६७६.०१	
१४	जालना	४८८.२१	
१५	जळगाव	५८९.६६	
१६	कोल्हापुर	१६०९.५६	
१७	लातूर	८२५.०७	
१८	नागपुर	१४६३.३४	
१९	नांदेड	१२८३.६३	
२०	नंदुरबार	६२८.५९	
२१	नाशिक	१२०४.४०	
२२	पालघर	५२३.०७	
२३	परभणी	८२४.६२	
२४	पुणे	१२३२.५६	
२५	रायगड	११५५.८६	
२६	रत्नागिरी	३२८.८१	
२७	सांगली	८७८.१५	
२८	सातारा	१११८.२६	
२९	सिंधुदुर्ग	१३६.८१	
३०	सोलापुर	४२६.७७	
३१	ठाणे	४०८.९०	
३२	वर्धा	३१७.७४	
३३	वाशिम	६५९.४९	
३४	यवतमाळ	४९१.८३	
एकूण		२५७२३.६३	

खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून खर्च करण्यात यावा.

अटी व शर्ती

- सदर कार्यक्रमातील कामे सुरू करण्यापूर्वी सक्षम प्राधिकाऱ्याची मान्यता घ्यावी.
- सदर अनुदान राष्ट्रीय ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान या योजनेअंतर्गत सन २०२४-२५ च्या मंजूर वार्षिक कृती आराखडयानुसार वितरीत करण्यात येत असून लेखाशिर्ष व उपलेखाशिर्षनिहाय आपल्या जिल्ह्याच्या भौतिक व आर्थिक लक्षांकानुसार मंजूर तरतूदीच्या मर्यादेत खर्च करावा.
- निधी प्राप्त होताच त्वरीत सर्व अधिकारी / कर्मचारी यांचे माहे फेब्रुवारी २०२५ पर्यंतचे वेतन व भत्ते, TA & DA प्रामुख्याने अदा करण्यात यावे.
- सर्व प्रकारच्या समुदाय संसाधन व्यक्तींचे मानधन अदा करताना दुबार अदायगी होणार नाही, तसेच शासनाच्या मार्गदर्शक सुचनेप्रमाणेच मानधन अदायगी होईल याची काळजी प्रकल्प संचालक, जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा यांनी घ्यावी.
- निधी मर्यादा प्राप्त होताच त्वरीत निधी खर्च होईल याचे नियोजन प्रकल्प संचालक, जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा यांनी करावे.
- प्राप्त अनुदानामधुन झालेल्या खर्चाची स्वाक्षांकित माहिती या कार्यालयास पुढील महिन्याच्या ३ तारखेपर्यंत सादर करावी तसेच सदर माहिती / finance@umed.in या ई-मेल आयडी वर देखील पाठविण्यात यावी.
- प्राप्त निधीसाठी जमा / खर्चाचे द्विनोंदी लेखा पद्धती (Double Entry System) मध्ये स्वतंत्र लेखे ठेवावेत.
- सदर खर्चाचे महालेखापाल / सनदी लेखापाल तसेच अंतर्गत लेखापरिक्षक यांचेकडून लेखापरीक्षण करण्यात येणार आहे त्याअनुषंगाने आवश्यक लेखे अद्यायावत ठेवावेत.

९. देयकांमधील करविषयक तसेच संविधानिक वजातीच्या रक्कमांचा भरणा करणेबाबत देयकनिहाय वजातीच्या रक्कमांचा तपशिल आपले स्तरावर जतन करून ठेवण्यात यावा व योग्य प्राधिकरणाकडे विहित मुदतीत नियमित भरणा करण्याची जबाबदारी प्रकल्प संचालक यांची राहिल.
१०. केंद्र शासनाचे पत्र क्र.No-G-२०११/०२/२०११ RL(e-३६६७२०) दि.०६.०९.२०२२ मधील मार्गदर्शक सूचना प्रमाणे NRLM, NRETP, MKSP व SVEP या केंद्रपुरस्कृत योजनांसाठी Electronic Fund Management Cum Accounting Solution (e-FMAS) ही कार्यप्रणाली सन २०२३-२४ पासून लागू करण्यात आलेली आहे.
११. NRLM या योजनेसाठी यापुढे जिल्ह्याला e-FMAS या कार्यप्रणालीचा वापर करणे बंधनकारक राहिल. e-FMAS संदर्भात दिलेल्या सर्व मार्गदर्शक सूचनांची तंतोतंत पालन जिल्हास्तरावर करण्यात यावे.
१२. जिल्ह्यांना e-FMAS कार्यप्रणालीमध्ये सर्व प्रकारचे Payment DSC च्या माध्यमातून करणे बंधनकारक राहिल.
१३. जिल्ह्यांना e-FMAS प्रणालीमध्ये DSC -१(Accounts Officer), DSC -२(District Mission Manager), DSC -३(Project Director), DSC -४(Chief Executive Officers) चा वापर करताना महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियानाच्या वित्तीय अधिकाराची तंतोतंत पालन होईल याची दक्षता घ्यावी.



मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान

प्रत -:

१. मा. प्रधान सचिव, ग्रामविकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांना माहितीस्तव सविनय सादर.
२. मा. विभागीय आयुक्त सर्व यांना माहितीस्तव.
३. उप सचिव, ग्रामविकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांना माहितीस्तव.
४. अवर सचिव, योजना ३, ग्रामविकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांना माहितीस्तव.
५. उपआयुक्त विकास, विभागीय आयुक्त कार्यालय, सर्व यांना कार्यवाहीस्तव व माहितीस्तव.
६. जिल्हा अभियान सहसंचालक, जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष, तथा प्रकल्प संचालक, जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, सर्व जिल्हे यांना कार्यवाहीस्तव.
७. जिल्हा अभियान व्यवस्थापक, जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष, सर्व जिल्हे यांना कार्यवाहीस्तव.
८. लेखाधिकारी, जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष, सर्व जिल्हे यांना कार्यवाहीस्तव.
९. जिल्हा व्यवस्थापक, सर्व जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष, सर्व जिल्हे यांना कार्यवाहीस्तव.

